

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор
попечительского совета

_____ П.В. Старовойтов
«_____» _____ 2021

УТВЕРЖДЕНО

общим собранием попечительского
совета № 1 от 21.09.21 г.

_____ О.В. Божко

ПЛАН РАБОТЫ

попечительского совета Выверского детского сада-базовой школы
на 2021/2022 учебный год

1.	<i>Общие мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
	1. Проведение общего собрания членов попечительского совета.	2 раза в год	Председатель ПС Директор ДСБШ
	2. О подготовке учреждения образования к новому 2021/2022 учебному году Отчет попечительского совета за 2020/2021 учебный год Утверждение плана работы попечительского совета Ознакомление с основными направлениями развития материально-технической базы школы на 2021/2022 учебный год Об определении направлений, форм, размеров средств попечительского совета и порядок их использования в 2020/2021 учебном году	Сентябрь	Председатель ПС Директор ДСБШ
	3. Отчёт председателя попечительского совета	1 раз в квартал	Председатель ПС
	4. Принятие в члены попечительского совета	По мере необходимости	Председатель ПС
2.	<i>Финансово-хозяйственная деятельность</i>		
	1. Выделение средств ПС на приобретение лакокрасочных материалов для косметического ремонта школьных рекреаций	Июнь-июль	Председатель ПС Директор ДСБШ
	Новогодняя иллюминация. Проведение новогодних праздников	Декабрь	Председатель ПС Директор ДСБШ
	2. Выделение средств ПС на приобретение рассады, саженцев	Апрель-июнь	Директор ДСБШ Члены ПС
	3. Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности детей и сотрудников	Постоянно	Председатель ПС Директор ДСБШ
	4. Выделение средств ПС на поддержку и стимулирование одарённых детей. Поощрение учащихся по результатам окончания учебного года	По мере необходимости	Председатель ПС Директор ДСБШ
	5. Выделение средств ПС на приобретение чистящих и моющих средств, антисептика, дезинфицирующих средств для поддержания санитарных условий в учреждении	1 раз в месяц	Председатель ПС Завхоз БШ

	6. Обновление предметно-развивающей среды классов	Ежемесячно	Председатель ПС
3.	<i>Контроль</i>		
	1. Проведение контроля за целевым расходованием средств ПС	Постоянно	Председатель ПС
	2. Составление отчётов для законных представителей несовершеннолетних о расходовании средств ПС	1 раз в квартал	Председатель ПС
	3. Проведение отчётов на общих собраниях ПС о расходовании средств ПС	2 раза в год	Председатель ПС Директор ДСБШ